

| | | |
|---|--|---|
| Акционерное общество «Финансовая академия» | Система менеджмента качества Положение о внутривузовском контроле качества образования АО «Финансовая академия» | СМК ФА ПП 11-03-2014 Версия 2 Дата 14.06.2014 г. с 1 из 25 |
|---|--|---|

«УТВЕРЖДАЮ»:



Президент-ректор
АО «Финансовая академия»
Яновская О.А.
«06» _____ 2014 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРИВУЗОВСКОМ
КОНТРОЛЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
АО «ФИНАНСОВАЯ АКАДЕМИЯ»**

СМК ФА ПП 11-03-2014

Экз. № 1
Копия № _____

Астана-2014

Запрещается несанкционированное копирование документа

| | | |
|---|--|---|
| Акционерное общество «Финансовая академия» | Система менеджмента качества Положение о внутривузовском контроле качества образования АО «Финансовая академия» | СМК ФА ПП 11-03-2014 Версия 2 Дата 14.06.2014 г. с 2 из 25 |
|---|--|---|

Содержание

| | |
|---|----|
| Предисловие | 3 |
| 1 Область применения | 4 |
| 2 Нормативные ссылки | 4 |
| 3 Термины и определения | 5 |
| 4 Обозначения и сокращения | 5 |
| 5 Ответственность и полномочия | 5 |
| 6 Общие положения | 6 |
| 7 Хранение и рассылка | 19 |
| 8 Порядок внесения изменений | 20 |
| Приложение А. Лист согласования | 21 |
| Приложение Б. Лист ознакомления | 22 |
| Приложение В. Лист регистрации изменений | 23 |
| Приложение Г. Лист учета периодических проверок | 24 |
| Приложение Д. Лист библиография | 25 |

| | | |
|---|--|---|
| Акционерное общество «Финансовая академия» | Система менеджмента качества Положение о внутривузовском контроле качества образования АО «Финансовая академия» | СМК ФА ПП 11-03-2014 Версия 2 Дата 14.06.2014 г. с 3 из 25 |
|---|--|---|

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНА И ВНЕСЕНА Рабочей группой (РГ) совместно с Департаментом правового и кадрового обеспечения

Руководитель РГ: Президент-ректор АО «Финансовая академия», д.э.н., профессор Яновская О.А.

Представитель РК: Проректор по учебно-методической работе, к.э.н., доцент Нурмухаметов Н.Н.

2 УТВЕРЖДЕНА И ВВЕДЕНА В ДЕЙСТВИЕ приказом Президент-ректора АО «Финансовая академия» от «12» июня 2014 г., № 85-к/р

3 РАЗРАБОТЧИК Учебно-методическое управление

4 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ:

1 год.

5 ВВЕДЕНА ВПЕРВЫЕ.

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения Президент – ректора АО «Финансовая академия».

Запрещается несанкционированное копирование документа

| | | |
|---|--|---|
| Акционерное общество «Финансовая академия» | Система менеджмента качества Положение о внутривузовском контроле качества образования АО «Финансовая академия» | СМК ФА ПП 11-03-2014 Версия 2 Дата 14.06.2014 г. с 4 из 25 |
|---|--|---|

1. Область применения

1.1 Настоящее Положение регламентирует о внутривузовском контроле за качеством образования в АО «Финансовая академия».

1.2 Настоящее положение является внутренним нормативным документом АО «Финансовая академия» и входит в документацию системы менеджмента качества.

2. Нормативные документы

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года (с изменениями и дополнениями от 09.01.2012г.)

- ГОСО РК 23.08-2012 «Государственный общеобязательный стандарт высшего образования, утвержденный постановлением Правительства РК»;

- ГОСО РК 23.08-2012 «Государственный общеобязательный стандарт послевузовского образования, утвержденный постановлением Правительства РК»;

- ГОСО РК 5.03.007-2006 Система образования РК. Образовательно-профессиональные программы. Основные положения;

- Типовые правила деятельности организаций образования, утвержденные постановлением Правительства РК от 17 мая 2013 года №499;

- СМК ФА С 11-09-001-2013 «Общие требования к построению, изложению и оформлению документации СМК»;

- СМК ФА ДП 11-11-001-2013 «Управление документацией»;

- Приказ МОН РК «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» от 20 апреля 2011 г. № 152;

- Приказ МОН РК «Об утверждении Правил организации и осуществления учебно-методической работы» от 29 ноября 2007 г. № 583;

- Приказ МОН РК «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в высших учебных заведениях» от 1.11.2010 года №506;

- СТ РК 1157-2002 Образование высшее профессиональное. СМК организаций образования;

- СТ РК 1158-2002 Образование высшее профессиональное. Материально-техническая база организации образования;

- МС ИСО 9000-2000 СМК. Основные положения и словарь;

- МС ИСО 9001-2000 Система менеджмента качества. Требования;

| | | |
|---|--|---|
| Акционерное общество «Финансовая академия» | Система менеджмента качества Положение о внутривузовском контроле качества образования АО «Финансовая академия» | СМК ФА ПП 11-03-2014 Версия 2 Дата 14.06.2014 г. с 5 из 25 |
|---|--|---|

- СМК АО «ФА» С СМК. Стандарт. Общие требования к построению, изложению и оформлению документации системы менеджмента качества;
- СМК АО «ФА» ДП СМК. ДП. Управление документацией.

3 Термины и определения

3.1 В настоящем Положении применяются термины и определения в соответствии с МС ИСО 9000:2005, СТ РК 9000-2007 приведено в таблице

Таблица 1. Термины и определения

| Термины | Определения |
|------------------------------|---|
| Планирование качества | - деятельность, которая устанавливает цели и требования к качеству и применению элементов системы качества. |
| Обеспечение качества | - все планируемые и систематически осуществляемые виды деятельности в рамках системы качества, а также подтверждаемые (если это требуется), необходимые для создания достаточной уверенности, что объект будет выполнять требования к качеству. |
| Улучшение качества | - мероприятия, предпринимаемые повсюду в организации с целью повышения эффекта и результативности деятельности процессов для получения выгоды как для организации, так и для ее потребителей |

4 Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применяется сокращения:

- АО «ФА» - Акционерное общество «Финансовая академия»;
- СТ РК – Стандарт Республики Казахстан;
- ДП – Документированные процедуры;
- ПРК - Представитель руководства по качеству;
- РГ - Рабочая группа;
- СМК - Система менеджмента качества;
- МОН РК - Министерство образования и науки Республики Казахстан;
- ГОСО - Государственный общеобязательный стандарт образования;
- ДПиКО – Департамент правового и кадрового обеспечения

5. Ответственность и полномочия

Ответственность и полномочия за разработку данного Положения, его согласование, утверждение и регистрацию, ввод в действие распределяются следующим образом:

Запрещается несанкционированное копирование документа

| | | |
|---|--|---|
| Акционерное общество «Финансовая академия» | Система менеджмента качества Положение о внутривузовском контроле качества образования АО «Финансовая академия» | СМК ФА ПП 11-03-2014 Версия 2 Дата 14.06.2014 г. с 6 из 25 |
|---|--|---|

- ответственность за разработку Положения, а именно за его содержание, структуру, оформление и внедрение несет начальник отдела СМК;
- проект Положения должен согласовываться с Представителем руководства по качеству, проректором по учебно-методической работе, проректором по научно-инновационной деятельности и международным связям, проректором по воспитательной работе и социальным вопросам, директором ДПиКО;
- решение об окончательной редакции Положения принимает ПРК, которой делает отметку в «Листе согласования»;
- начальник отдела СМК передает проект Положения на регистрацию в ОК, оформляет оригинал.
- утверждается Положение Президент-ректором АО «Финансовая академия»;
- одновременно с утверждением Положения готовится приказ об его вводе в действие, который также утверждается Президент-ректором АО «Финансовая академия»;
- ответственность за доведение до сведения утвержденного Положения несет начальник отдела СМК.

6. Общие положения

Внутривузовский контроль качества образования – система принципов и методов измерения и сбора информации об основных параметрах и показателях образовательного процесса Академии и результатах его деятельности.

Главной целью внутривузовского контроля качества образования является выявление реального качества образования в АО «Финансовая академия» и установление областей улучшения качества образовательных услуг во всех видах деятельности Академии и структурных подразделений.

Основными задачами являются:

- систематический анализ качества исполнения руководящих документов в области высшего и послевузовского образования, решений Ученого Совета, приказов и распоряжений Президент-ректора АО «Финансовая академия»;
- анализ и экспертиза образовательных программ;
- изучение организации, планирования и осуществления образовательного процесса, качества проведения всех видов занятий, обеспеченности всех занятий учебно-методическими материалами и их качества; обеспеченности студентов учебной и учебно-методической литературой;
- анализ качества технологий обучения, современных форм и методов учебно-методической и воспитательной работы профессорско-преподавательского состава в целях обобщения и распространения передового опыта;

| | | |
|---|--|---|
| Акционерное общество «Финансовая академия» | Система менеджмента качества Положение о внутривузовском контроле качества образования АО «Финансовая академия» | СМК ФА ПП 11-03-2014 Версия 2 Дата 14.06.2014 г. с 7 из 25 |
|---|--|---|

- анализ кадрового обеспечения образовательного процесса, научно-исследовательской деятельности профессорско-преподавательского состава;
- анализ состояния и использования в образовательном процессе материально-технической базы, работа по ее развитию и совершенствованию;
- анализ качества подготовки всех категорий обучаемых (абитуриентов, студентов, магистрантов, выпускников) на основе текущей, промежуточной и итоговой аттестации;
- анализ ценностной ориентации и мотивации обучаемых в получении высшего образования по выбранной специальности и в соответствии с полученным высшим образованием;
- изучение и анализ воспитательной работы со студентами.

Представленная в Положении система контроля качества образования позволяет охватывать различными видами контрольных мероприятий условия реализации образовательного процесса и сам процесс, его влияние на развитие личности обучающихся, их профессиональное становление и результаты образовательной деятельности Академии. Системный анализ и оценка всех показателей (диагностическая функция контроля), от которых зависят результаты образования, позволяют разрабатывать коррекционные меры и определять области улучшения в образовательной деятельности на всех уровнях (управленческая функция), являясь одним из важнейших элементов системы управления качеством образования в вузе.

6.1 Объекты контроля

Основными объектами контроля являются уровень требований при приеме абитуриентов, качество подготовки студентов и уровень готовности выпускников к профессиональной деятельности в соответствии с выбранной специальностью и направлением подготовки.

Критериями качества подготовки названных категорий студентов и магистрантов являются качественные характеристики обучаемых, которые Академия планирует получить на «входе» и на «выходе».

К условиям, обеспечивающим достижение запланированных результатов образования, относятся интеллектуальное и материально-техническое обеспечение образовательного процесса, его учебно-методическое обеспечение, его организация и осуществление, содержание образования. Поэтому важными элементами контроля являются различные аспекты деятельности профессорско-преподавательского состава Академии и их реальное состояние:

- состояние учебно-методической работы;
- состояние научно-исследовательской деятельности;
- состояние воспитательной работы;
- состояние подготовки научно-педагогических кадров, их переподготовки и повышения квалификации;

| | | |
|---|--|---|
| Акционерное общество «Финансовая академия» | Система менеджмента качества Положение о внутривузовском контроле качества образования АО «Финансовая академия» | СМК ФА ПП 11-03-2014 Версия 2 Дата 14.06.2014 г. с 8 из 25 |
|---|--|---|

- морально-психологическое состояние студентов (магистрантов);
- состояние, трудовой и учебной дисциплины;
- состояние профессиональной подготовленности руководящего и профессорско-преподавательского состава;
- состояние кадровой работы;
- состояние учебно-методической базы;
- состояние и информационного обеспечения учебного процесса;
- состояние руководства структурными подразделениями Академии.

Состояния названных объектов, включая выделенные результаты подготовки всех категорий обучаемых (абитуриентов, студентов, магистрантов и выпускников), являются объектами внутривузовской системы контроля качества.

Функционирование внутривузовского контроля за качества образования осуществляется в форме различных контрольных мероприятий (проверок), которые определяются решениями Президент-ректора АО «Финансовая академия», Ученого Совета Академии, проректорами, деканами.

6.2 Структура внутривузовской системы контроля качества

К структурным компонентам системы относятся: условия реализации образовательного процесса и сам процесс; влияние процесса на развитие личности обучаемого, его профессиональное становление и результаты образовательной деятельности Академии. Они определяют структуру внутривузовской системы контроля качества образования в виде следующих трех групп критериев качества образовательных услуг и показателей качества образования.

Первая группа включает следующие критерии:

1. Планирование образовательной деятельности:

1.1. Соответствие нормативной документации и исполнительной дисциплины требованиям законодательства и нормативным документам в системе образования.

1.2. Соответствие структуры и содержания образовательных программ требованиям ГОСО.

2. Оценка качества образовательных программ:

2.1. Разработка и публикация запланированных результатов обучения.

2.2. Разработка учебных планов, составление и содержание образовательных программ, утверждение образовательных программ сторонними органами.

2.3. Соблюдение требований, предъявляемых к различным видам обучения.

| | | |
|---|--|---|
| Акционерное общество «Финансовая академия» | Система менеджмента качества Положение о внутривузовском контроле качества образования АО «Финансовая академия» | СМК ФА ПП 11-03-2014 Версия 2 Дата 14.06.2014 г. с 9 из 25 |
|---|--|---|

2.4. Мониторинг успеваемости обучающихся, участие обучающихся в процедурах гарантии качества.

2.5. Взаимодействие с работодателями, представителями рынка труда и другими организациями.

3. Организация и осуществление образовательной деятельности:

3.1. Соответствие образовательной деятельности требованиям нормативных документов в области образования.

3.2. Эффективность применения инновационных технологий.

3.3. Качество учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса.

4. Использование интеллектуального потенциала профессорско-преподавательского состава и материально-технических ресурсов в реализации образовательного процесса:

4.1. Качество кадрового обеспечения образовательного процесса.

4.2. Качество научно-исследовательской деятельности профессорско-преподавательского состава и ее влияние на образовательный процесс.

4.3. Соответствие материально-технической базы требованиям качества образовательных услуг.

Вторая группа включает следующие критерии:

5. Качество воспитательной работы:

5.1. Планирование воспитательной работы.

5.2. Наличие условий для внеучебной работы со студентами.

5.3. Организация воспитательной работы со студентами и формирование стимулов развития личности.

5.4. Анкетирование студентов как инструмент контроля и оценки состояния воспитательной работы.

Третья группа содержит следующие результативные показатели:

6.1. Динамика приема и качества подготовки абитуриентов.

6.2. Качество подготовки обучающихся.

6.3. Качество итоговой аттестации выпускников, их востребованность; удовлетворенность подготовкой со стороны потребителя.

6.4. Удовлетворенность студентов и магистрантов качеством подготовки.

Направление контрольных мероприятий и оценка деятельности учебных подразделений Академии определяется следующими параметрами:

- качество содержания подготовки, организации и осуществления образовательного процесса;

- качество воспитательной работы со студентами и магистрантами;

- результаты образовательного процесса.

| | | |
|---|--|--|
| Акционерное общество «Финансовая академия» | Система менеджмента качества Положение о внутривузовском контроле качества образования АО «Финансовая академия» | СМК ФА ПП 11-03-2014 Версия 2 Дата 14.06.2014 г. с 10 из 25 |
|---|--|--|

6.3 Основные требования, которым должна отвечать организация внутривузовского контроля:

- соответствие содержания контроля требованиям к качеству образования и образовательных услуг, выделенных в нормативных документах по лицензированию образовательной деятельности Академии;
- объективность и достоверность содержания полученной информации;
- гласность, оперативность и систематичность контроля;
- высокая культура проверяющих, их компетентность, объективность.

6.4 Условиями эффективности внутривузовского контроля являются:

- действенность всех видов контроля, обеспечивающих наличие обратной связи между участниками образовательного процесса;
- возможность оказания адресной помощи в ходе и по результатам всех видов проверок;
- полнота информации в управленческих структурах Академии о ходе образовательного процесса и его результатах;
- возможность установления корреляции между результатами подготовки студентов, магистрантов и контролем качества образовательного процесса (качеством преподавания) и своевременность принятия управленческих решений;
- достоверность результатов контроля, полученных на основе объективных измерительных материалов;
- регулярная самоаттестация всех видов образовательной деятельности структурных подразделений Академии, позволяющая выявлять динамику роста и совершенствования видов образовательной деятельности;
- положительное влияние регулярно проводимой текущей аттестации студентов в семестре на посещаемость учебных занятий и на успеваемость во время промежуточной аттестации;
- активное включение всех преподавателей в разработку диагностических средств, учебных программ нового поколения, в создание учебно-методического обеспечения учебного процесса.

6.5 Уровни контроля и виды проверок

Уровни контроля задаются иерархией в системе управления качеством образования в АО «Финансовая академия». Они определяют: внутривузовский контроль за качеством подготовки специалистов на факультете, на кафедре (контроль Президент-ректора); внутрифакультетский контроль качества образовательных услуг, воспитательной деятельности и качества образования (факультетский контроль); контроль качества за осуществлением учебно-воспитательного процесса и его результатами на кафедре (кафедральный контроль).

| | | |
|---|--|--|
| Акционерное общество «Финансовая академия» | Система менеджмента качества Положение о внутривузовском контроле качества образования АО «Финансовая академия» | СМК ФА ПП 11-03-2014 Версия 2 Дата 14.06.2014 г. с 11 из 25 |
|---|--|--|

Функционирование внутривузовской системы контроля качества на каждом из выделенных уровней осуществляется посредством следующих видов проверок: комплексной, выборочной и оперативной.

Комплексная проверка предполагает анализ и оценку деятельности структурного подразделения Академии (факультета, кафедры). Этот вид проверки осуществляется **один раз в год**. Самоаттестация проводится структурным подразделением и оформляется в виде отчетов кафедры, факультета, отдела за учебный год.

Выборочная проверка осуществляется с целью анализа и оценивания деятельности подразделения по одному из параметров или по отдельным составляющим нескольких параметров.

Оперативная проверка, как форма быстрого реагирования на возникающие отклонения в образовательной деятельности, предполагает, в частности, анализ работы с недостатками и замечаниями, сделанными в ходе комплексной и выборочной проверок, а также в случаях нарушения трудовой дисциплины или отклонения в исполнении нормативных инструкций, приказов и распоряжений Президент-ректора АО «Финансовая академия».

Кроме перечисленных форм контроля может проводиться аудит отдельных процессов СМК или видов деятельности.

6. Организация внутривузовского контроля

6.1 Общее руководство внутривузовским контролем работы всех структурных подразделений АО «Финансовая академия» осуществляет Президент-ректор. Целевые, содержательные и нормативные аспекты проверки курируют проректоры по учебно-методической, научной и воспитательной работе.

Организационные вопросы по проверке возлагаются на отдел Системы менеджмента качества, в ведение которого включаются:

- подготовка распоряжения Президент-ректора АО «Финансовая академия» о составе комиссии, сроках проведения, видах контроля, дате представления итогового документа;
- составление графика проверки;
- подготовка итогового документа по результатам проверки внутривузовского контроля факультета, кафедры.

Процедура осуществления внутривузовского контроля образовательной деятельности факультета (кафедры) включает:

1. Создание комиссии в составе: председателя и ответственных за выделенные направления проверки. При оценке качества образовательных программ в состав комиссии в обязательном порядке включаются представители обучающихся и работодателей.

| | | |
|---|--|--|
| Акционерное общество «Финансовая академия» | Система менеджмента качества Положение о внутривузовском контроле качества образования АО «Финансовая академия» | СМК ФА ПП 11-03-2014 Версия 2 Дата 14.06.2014 г. с 12 из 25 |
|---|--|--|

2. Утверждение состава комиссии, плана проверки и графика ее работы Президент-ректором АО «Финансовая академия».

3. Деятельность комиссии по анализу работы подразделения по соответствующему плану проверки.

4. Подготовка аналитической справки по итогам проверки.

5. Ознакомление руководителя подразделения с результатами проверки.

6. Выступление председателя (членов) комиссии на заседании Совета факультета (заседании кафедры).

7. Выступление (отчет) руководителя подразделения и председателя комиссии на заседании ректората.

8. Решение Президент-ректора АО «Финансовая академия».

В целях обеспечения требуемого качества проведения проверки в состав комиссии могут включаться должностные лица Академии, представители профессорско-преподавательского состава, а также представители работодателей.

Комиссия, проводящая проверку, имеет право: запрашивать любую необходимую для работы информацию, относящуюся к изучаемому вопросу; проводить контроль знаний студентов, магистрантов и их анкетирование, посещать учебные занятия, если это предусмотрено планом проверки.

В аналитической справке отражаются все разделы, выделенные в плане проверки. Содержание каждого раздела в справке должно выстраиваться по следующей системе: положительные стороны; недостатки; проблемы; рекомендации; мнение эксперта.

К справке могут прилагаться копии документов, удостоверяющие изложенные в материалах проверки факты и подтверждающие правильность выводов комиссии.

6.7 Программа комплексной проверки факультета

План комплексной проверки факультета строится в соответствии с требованиями к качеству образования и образовательных услуг, выделенных в нормативных документах по лицензированию специальности и направлению подготовки.

План (программа) комплексной проверки факультета

| Объект проверки | Критерии (показатели) |
|---|--|
| 1.1. Состояние нормативной документации в деканате (приказы, распоряжения, ведомости, | 1.1. Соответствие нормативной документации и трудовой дисциплины преподавателя требованиям законо- |

| | | |
|---|--|--|
| Акционерное общество «Финансовая академия» | Система менеджмента качества Положение о внутривузовском контроле качества образования АО «Финансовая академия» | СМК ФА ПП 11-03-2014 Версия 2 Дата 14.06.2014 г. с 13 из 25 |
|---|--|--|

| | |
|---|--|
| индивидуальные планы студентов, магистрантов и т.п.). | дательства, нормативным документам в системе образования, требованиям и распоряжениям Президент-ректора. |
| <p>1.2 Состояние и содержание, индивидуальные планы ППС:</p> <p>а) учебная работа (осенний, весенний семестр);</p> <p>б) учебная – методическая работа;</p> <p>в) научно-исследовательская работа;</p> <p>г) организационно-методическая работа;</p> <p>д) общественно-воспитательная работа и другие работы;</p> <p>е) заключение о выполнении индивидуального плана</p> | <p>1.2.Соответствие нормативной документации и трудовой дисциплины преподавателя требованиям законодательства, нормативным документам в системе образования, требованиям и распоряжениям Президент-ректора АО «Финансовая академия».</p> |
| <p>1.3. Структура и содержание по направлениям подготовки: ОП - учебные планы, учебно-методические комплексы, программы итоговой аттестации, программы практик, контрольно-измерительные материалы.</p> | <p>1.2. Соответствие структуры и содержания ОП требованиям ГОСО.</p> |
| <p>2.1. Академические календари; расписание занятий, промежуточных аттестаций; недельная учебная аудиторная и внеаудиторная нагрузка студентов, магистрантов; организация практики; наличие дисциплин по выбору в учебных планах.</p> | <p>2.1. Соответствие названных документов учебным планам, соответствие организации учебного процесса требованиям ГОСО, наличие договоров с учреждениями, предприятиями о прохождении практик студентами, магистрантами</p> |

| | | |
|---|--|--|
| Акционерное общество «Финансовая академия» | Система менеджмента качества Положение о внутривузовском контроле качества образования АО «Финансовая академия» | СМК ФА ПП 11-03-2014 Версия 2 Дата 14.06.2014 г. с 14 из 25 |
|---|--|--|

| | |
|--|---|
| 2.2. Способы организации самостоятельной работы обучающихся, формы контроля самостоятельной работы студентов, магистрантов соотношение объема часов аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов, магистрантов. | 2.2. Соответствие организации самостоятельной работы обучающихся требованиям ГОСО. Обеспеченность самостоятельной работы студентов, магистрантов методическими указаниями. |
| 2.3. Используемые методики, технологии и формы организации учебного процесса. Сотрудничество с другими образовательными, учреждениями. | 2.3. Эффективность используемых методик и современных образовательных технологий (в т.ч. инновационных) |
| 2.4. Состояние учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса. | 2.4. Качество учебно-методического и информационного обеспечения: динамика обеспеченности студентов, магистрантов обязательной и дополнительной литературой; издание собственных учебно-методических материалов; наличие литературы с грифами; создание учебно-методических комплексов по дисциплинам учебных планов. |
| 3.1. Кадровое обеспечение подготовки специалистов. Формы повышения квалификации | 3.1. Качество кадрового обеспечения образовательного процесса по дисциплинам: процент профессоров, докторов наук; процент доцентов, кандидатов наук; процент преподавателей, имеющих ученые степени и звания (положительная динамика научного потенциала). |

| | | |
|---|--|--|
| Акционерное общество «Финансовая академия» | Система менеджмента качества Положение о внутривузовском контроле качества образования АО «Финансовая академия» | СМК ФА ПП 11-03-2014 Версия 2 Дата 14.06.2014 г. с 15 из 25 |
|---|--|--|

| | |
|--|--|
| <p>3.2. Состояние научно-исследовательской деятельности ППС и научно-исследовательской работы студентов, магистрантов.</p> | <p>3.2. Качество научно-исследовательской работы преподавателей и НИРС, НИРМ.</p> <p>3.2.1 Наличие кафедральной темы или научных грантов (их объем).</p> <p>3.2.2 Количество и качество публикаций ППС и студентов: количество зарубежных публикаций, статей с импакт-фактором, монографий, статей в республиканских изданиях.</p> <p>3.2.3 Наличие научных кружков, студенческих научных объединений на кафедре, их эффективность в виде публикаций, участия в конкурсе студенческих научных работ.</p> <p>3.2.4 Степень влияния НИР на учебный процесс: качество защит курсовых и дипломных работ, количество студентов, охваченных проектной технологией.</p> |
| <p>3.3 Состояние системы взаимопосещения и оценки качества проводимых занятий.</p> | <p>Степень влияния системы обмена опытом работы на учебный процесс: оценки проводимых занятий, регулярность «открытых» занятий, результаты анкетирования студентов.</p> |
| <p>3.4. Состояние материально-технического обеспечения учебного процесса</p> | <p>3.3. Соответствие материально-технической базы требованиям качества подготовки специалистов: динамика обеспеченности необходимым оборудованием, использование компьютерных технологий в учебном процессе и его организации.</p> |

| | | |
|---|--|--|
| Акционерное общество «Финансовая академия» | Система менеджмента качества Положение о внутривузовском контроле качества образования АО «Финансовая академия» | СМК ФА ПП 11-03-2014 Версия 2 Дата 14.06.2014 г. с 16 из 25 |
|---|--|--|

| | |
|--|---|
| <p>4. Состояние воспитательной работы со студентами, магистрантами и формирование стимулов развития:</p> <p>а) наличие в рабочих программах различных воспитательных аспектов деятельности; ориентация воспитательного процесса на формирование общей и профессиональной культуры обучающегося;</p> <p>б) формы работы по развитию у студентов профессионально-важных личностных качеств, профессионального самоопределения на будущую деятельность в сфере образования;</p> <p>в) проведение опросов студентов по выявлению ценностных ориентаций и мотивации выпускников к профессиональной деятельности.</p> <p>г) привлечение студентов к участию в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, программах эстетического воспитания, программах здоровья и др.</p> | <p>4. Качество воспитательной работы</p> <p>4.1. Наличие концепции (плана) воспитательной работы.</p> <p>4.2. Наличие условий для внеучебной работы со студентами.</p> <p>4.3. Организация воспитательной работы со студентами и формирование стимулов развития личности.</p> <p>4.4 Анкетирование студентов как инструмент контроля и оценки состояния воспитательной работы</p> |
| <p>5.1. Состояние работы с абитуриентами (уровень требований при приеме).</p> | <p>5.1. Динамика приема и качество подготовки абитуриентов.</p> |
| <p>5.2. Контроль за качеством подготовки обучающихся по результатам:</p> <p>а) текущего контроля;</p> | <p>5.2. Качество подготовки обучающихся (результаты проверочных работ по дисциплинам учебного плана на момент проверки).</p> |

| | | |
|---|--|--|
| Акционерное общество «Финансовая академия» | Система менеджмента качества Положение о внутривузовском контроле качества образования АО «Финансовая академия» | СМК ФА ПП 11-03-2014 Версия 2 Дата 14.06.2014 г. с 17 из 25 |
|---|--|--|

| | |
|--|---|
| <p>б) промежуточной аттестации;</p> <p>в) практики;</p> <p>г) выполнения курсовых работ.</p> | |
| <p>5.3 Контроль за качеством обучающихся по результатам ВОУД (внешняя оценка учебных достижений)</p> | <p>5.3 Качество подготовки обучающихся (результаты проверочных работ).</p> |
| <p>5.3. Контроль за качеством итоговой аттестации выпускников:</p> <p>а) наличие необходимого учебно-методического сопровождения итоговой аттестации;</p> <p>б) встречи с выпускниками.</p> | <p>5.3. Качество итоговой аттестации выпускников: качественный и количественный анализ результатов защиты дипломных работ, магистерских диссертации и государственных экзаменов; востребованность специалистов по результатам трудоустройства выпускников, наличие положительных отзывов или рекламаций на подготовку специалистов со стороны потребителей.</p> |
| <p>5.4. Удовлетворенность студентов, магистрантов качеством подготовки: анкетирование выпускников; отзывы о работе выпускников.</p> | <p>5.4. Удовлетворенность выпускников качеством подготовки.</p> |
| <p>6.0 Состояние академической мобильности студентов, магистрантов, преподавателей и сотрудников Академии:</p> <p>а) наличие нормативных документов;</p> <p>б) наличие внутренних и внешних договоров, программ академической мобильности;</p> | <p>6.0 Качество академической мобильности студентов, магистрантов, преподавателей и сотрудников Академии</p> <p>6.1 Наличие нормативных документов, договоров и программ и т.д.</p> |

| | | |
|---|--|--|
| Акционерное общество «Финансовая академия» | Система менеджмента качества Положение о внутривузовском контроле качества образования АО «Финансовая академия» | СМК ФА ПП 11-03-2014 Версия 2 Дата 14.06.2014 г. с 18 из 25 |
|---|--|--|

По этому же плану осуществляется самообследование факультета. В этом случае отчетный период составляет прошедший учебный год. Эта же программа может быть взята за основу выборочной и оперативной проверки по выделенным для этих целей объектам и критериям проверки.

6.8 Организация внутривузовского контроля кафедры

Процедура осуществления внутривузовского контроля кафедры и принципы составления комплексного плана ее проверки остаются такими же, как и для комплексной проверки факультета.

План комплексной проверки кафедры строится с учетом основных направлений деятельности кафедры.

6.9 Организация внутрифакультетского контроля

Внутрифакультетский контроль качества направлен на анализ и оценку деятельности кафедр, обеспечивающих учебный процесс на факультете, и оценку качества подготовки обучающихся.

Внутрифакультетский контроль качества деятельности кафедры осуществляется по приведенному выше плану, но, как правило, в форме выборочной проверки и включает следующие процедуры:

1. Создание комиссии в составе председателя и членов методической комиссии факультета.
2. Утверждение состава комиссии, плана проверки и графика работы деканом факультета.
3. Работа комиссии по анализу проверяемого направления в деятельности кафедры. Определение критериев оценки.
4. Подготовка аналитической справки по итогам проверки.
5. Ознакомление с результатами проверки заведующего кафедрой.
6. Выступление председателя (членов) комиссии на заседании кафедры.
7. Выступление заведующего кафедрой и председателя комиссии на Совете факультета.
8. Решение Совета факультета.

В содержание аналитической справки должны входить положительные стороны, недостатки, проблемы, рекомендации по анализируемому направлению проверки.

Кафедральный контроль качества (самообследование) осуществляется по этому же плану.

Контроль качества подготовки обучающихся осуществляется на основе Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

| | | |
|---|--|--|
| Акционерное общество «Финансовая академия» | Система менеджмента качества Положение о внутривузовском контроле качества образования АО «Финансовая академия» | СМК ФА ПП 11-03-2014 Версия 2 Дата 14.06.2014 г. с 19 из 25 |
|---|--|--|

6.10 Оценка деятельности структурных подразделений Академии

6.10.1 Оценка деятельности структурного подразделения по каждому разделу проверки, кроме оценки подготовки обучающихся, предполагает установление соответствия состояния объектов проверки требованиям ГОСО и другим нормативным документам. В этом случае могут использоваться три вида оценки: соответствует, соответствует частично и не соответствует (достаточно, достаточно в основном и недостаточно). Для унификации приведенных оценок при проверке и подготовке аналитической справки вводится «мягкая» рейтинговая трехуровневая шкала порядка.

| Высокая оценка (В) | Средняя оценка (С) | Отрицательная оценка (Н) |
|---|--|--|
| полное соответствие (достаточность) проверяемого объекта заданным нормам и требованиям, означает уровень <i>выше среднего</i> . | частичное соответствие (достаточно в основном) и означает <i>средний уровень</i> . | несоответствие состояния проверяемого объекта заданным нормам и требованиям, означает уровень <i>ниже среднего</i> . |

В оценке подготовки обучающихся работает общепринятая пятибалльная шкала.

6.10.2 Оценка деятельности структурного подразделения по результатам комплексной проверки.

Приведенные в разделе 6.7 способы оценивания деятельности структурного подразделения Академии по отдельным разделам программы комплексной проверки могут быть использованы и для оценки деятельности факультета и кафедры по результатам комплексной проверки. В этом случае оценка может быть как содержательной, отражающей конкретный уровень соответствия заданным параметрам, так и количественной.

7. Порядок внесения изменений

Внесение изменений в Положение производится на основании приказа Президент-ректора АО «Финансовая академия».

Внесение изменений в подлинник производится в соответствии с требованиями СМК

| | | |
|---|--|--|
| Акционерное общество «Финансовая академия» | Система менеджмента качества Положение о внутривузовском контроле качества образования АО «Финансовая академия» | СМК ФА ПП 11-03-2014 Версия 2 Дата 14.06.2014 г. с 20 из 25 |
|---|--|--|

8 Хранение, рассылка

9.1. Ответственность за передачу утвержденного Положение (подлинника) на хранение в отделе кадров ДПиКО.

9.2. Рассылку учтенных рабочих экземпляров Положение должна осуществлять отдел кадров ДПиКО.

| | | |
|---|--|--|
| Акционерное общество «Финансовая академия» | Система менеджмента качества Положение о внутривузовском контроле качества образования АО «Финансовая академия» | СМК ФА ПП 11-03-2014 Версия 2 Дата 14.06.2014 г. с 25 из 25 |
|---|--|--|

Приложение Д (справочное)

Библиография

1. Конституция Республики Казахстан от 30 августа 1995 года (с изменением и дополнением по состоянию на 02.02.2011 г.).
2. Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III ЗРК (с изменением и дополнением по состоянию на 01.03.2011 г.).
3. Закон Республики Казахстан «О науке» от 09 июля 2001 года № 225-II ЗРК (с изменением и дополнением по состоянию на 04.07.2013 г. № 131-V).
4. Трудовой кодекс Республики Казахстан от 15.05.2007 года № 251- III ЗРК (с изменением и дополнением по состоянию на 04.07.2013 г.).
5. Государственный общеобязательный стандарт технического и профессионального образования, утвержденный постановлением правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080.
6. Государственный общеобязательный стандарт высшего образования, утвержденный постановлением правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080.
7. Государственный общеобязательный стандарт послевузовского образования, утвержденный постановлением правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080.
8. Типовые правила деятельности организаций образования, утвержденные постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 мая 2013 года № 499.
9. Устав АО «Финансовая академия» от 18 октября 2013 года № 794.
10. «Правила внутреннего распорядка» АО «Финансовая академия» от 26.12.2013 года.
11. МС ИСО 9000:2005 «Система менеджмента качества. Основные положения и словарь».
12. МС ИСО 9000:2008 «Система менеджмента качества. Требования».
13. СТ РК ИСО 9000:2007 «Система менеджмента качества. Основные положения и словарь».
14. МС ИСО 9000:2009 «Система менеджмента качества. Требования».
15. СМК ФА С 11-09-2013 «Общие требования к построению, изложению и оформлению документации СМК» от 05 декабря 2013 года.
16. СМК ФА С 11-09-2013 «Порядок разработки, оформления, утверждения и ввода положений о подразделениях» от 05 декабря 2013 года.
17. СМК ФА ДП 11-11-2013 «Управление документацией» от 05 декабря 2013 года.